

**PLEC DE CONDICIONS PARTICULARS
QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE RELATIU AL "SERVEI DE NOTIFICACIÓ MITJANÇANT EL LLIURAMENT
DE CARTES CERTIFICADES AMB JUSTIFICANT DE RECEPCIÓ PER A AIGÜES DE BARCELONA, EMPRESA
METROPOLITANA DE GESTIÓ DEL CICLE INTEGRAL DE L'AIGUA, S.A"**

EXPEDIENT: AB/ABAST/2019/106

PROCEDIMENT OBERT

ÍNDEX

CLÀUSULA 1.- OBJECTE I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE.....	5
CLÀUSULA 2.- Valor màxim estimat del contracte, pressupost de licitació i preu del contracte.....	5
CLÀUSULA 3.- PERÍODE DE VIGÈNCIA DEL CONTRACTE	6
CLÀUSULA 4.- PUBLICITAT DE LA CONVOCATORIA DE LICITACIÓ.....	7
CLÀUSULA 5.- PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITARÀ ALS OPERADORS ECONÒMICS.....	7
CLÀUSULA 6.- MODALITAT DE PRESENTACIÓ DE LES OFERTES	7
CLÀUSULA 7.- CONTINGUT DE LES OFERTES.....	8
CLÀUSULA 8. - VALORACIÓ DE LES PROPOSICIONS.....	12
CLÀUSULA 9. - ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE	12
CLÀUSULA 10. - FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	13
CLÀUSULA 11.- CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ DEL CONTRACTE	13
CLÀUSULA 12.- PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERONAL	14
CLÀUSULA 13.- REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL LABORAL DE L'EMPRESA PRESTADORA DEL SERVEI	15
CLÀUSULA 14.- MODIFICACIONS CONTRACTUALS.....	15
ANNEX Nº 1 - DECLARACIÓ RESPONSABLE.....	17
ANNEX Nº 2 - DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA A LA SOLVÈNCIA ECONÒMICA-FINANCERA, TÈCNICA I PROFESSIONAL.....	18
ANNEX Nº 3- DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA AL COMPLIMENT DELS SISTEMES D'ASSEGURAMENT DE LA QUALITAT	19
ANNEX Nº 4.1 – MODEL DE COMPROMÍS DE SUBSCRIURE EL DOCUMENT CHECK-LIST EN MATÈRIA DE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS	20
ANEXO Nº 4.2 - "CHECKLIST" EN MATERIA DE PROTECCIÓ DE DADES.....	21
ANNEX Nº 5.1 - COMPROMIS DE SUBCONTRACTACIÓ.....	22
ANNEX Nº 5.2 - DECLARACIÓ RESPONSABLE REFERENT A LA SUBCONTRACTACIÓ	23
ANNEX Nº 6 - PROPOSICIÓ ECONÒMICA.....	24
ANNEX Nº 7 - CRITERIS D'ADJUDICACIÓ	25
ANNEX Nº 8 - MESURES DE SEGURETAT A COMPLIR DURANT L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	27
ANNEX Nº 9 - PERSONAL SUBJECTE A SUBROGACIÓ	31

QUADRE-RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DEL PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ

<p>A) DESCRIPCIÓ DEL CONTRACTE: Servei de notificació mitjançant el lliurament de cartes certificades amb justificant de recepció per a Aigües de Barcelona, Empresa Metropolitana de Gestió del Cicle Integral de l'Aigua, S.A.</p> <p>Nº Expedient: AB/ABAST/2019/106</p>
<p>B) VALOR MÀXIM ESTIMAT DEL CONTRACTE: 368.874,00 € (IVA no inclòs)</p> <p>El valor màxim estimat del contracte inclou les eventuais pròrrogues, així com les possibles modificacions previstes a la Clàusula 15 del present plec.</p>
<p>C) PRESSUPOST DE LICITACIÓ: 111.780,00 € (IVA no inclòs)</p> <p><u>El preu màxim de licitació és:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Notificació a través de carta certificada amb justificant de recepció: 1,62 €/Notificació
<p>D) PERIODE DE VIGENCIA: UN (1) any, a comptar des de la formalització del Contracte.</p>
<p>E) PRÒRROGUES: Sí. DOS (2) pròrrogues d'UN (1) any cadascuna, un cop finalitzat el període inicial de vigència del contracte, o, si s'escau, de la corresponent pròrroga.</p> <p><u>Durada màxima del Contracte:</u> TRES (3) anys.</p>
<p>F) REVISIÓ DE PREUS: Únicament, en cas de pròrroga del contracte. S'aplicarà l'últim IPC interanual de Catalunya (IPC General de Catalunya) publicat per organismes oficials en el moment d'acordar-se la pròrroga.</p>
<p>G) LLOC D'EXECUCIÓ: Les prestacions objecte d'aquest servei s'han de realitzar en els centres de treball del Prestador del Servei, amb l'excepció de la recollida de les cartes i la distribució de les mateixes, segons el previst en el Plec de Prescripcions Tècniques.</p>
<p>H) GARANTIA PROVISIONAL: No s'exigeix.</p>
<p>I) GARANTIA DEFINITIVA: No s'exigeix.</p>
<p>J) CAPACITAT I SOLVÈNCIA: Veure Clàusula 7 del present Plec de Condicions.</p>
<p>K) DOCUMENTACIÓ QUE ES PRECISA PER LA PRESENTACIÓ DE LES OFERTES: Les empreses interessades en participar en el present procediment de contractació podran obtenir a l'adreça http://www.aiguesdebarcelona.cat/proveedores la següent documentació:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Plec de Condicions Particulars (PCP) ▪ Plec de Prescripcions Tècniques (PPT) ▪ Contracte Tipus (CT)
<p>L) SUBROGACIÓ DE PERSONAL: Pel cas que la contractació del servei de distribució postal derivada del present procediment comporti la subrogació del personal de l'empresa que actualment està prestant el servei, es detalla en l'Annex N° 9 les condicions dels contractes laborals dels treballadors que es poguessin veure afectats. Aquesta informació es facilita als únics efectes informatius.</p>

QUADRE-RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DEL PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ**M) PRESENTACIÓ DE LES OFERTES:**

Lloc: AIGÜES DE BARCELONA, EMPRESA METROPOLITANA DE GESTIÓ DEL CICLE INTEGRAL DE L'AIGUA, S.A.

Edifici Collblanc

Av. Albert Bastardas, 10-14

08028 – Barcelona (Entrada accés Pàrquing Edifici Collblanc)

A/a. Contractació Abastament

Data màxima: **20 de març de 2020** Hora màxima: **12:00 hores**

Còm arribar-hi: <https://www.google.es/maps/place/Av.+d'Albert+Bastardas,+14,+08028+Barcelona>

L'enviament de les ofertes per correu o per qualsevol servei de missatgeria ha de garantir que la recepció d'aquestes es produeixi en el lloc indicat abans de la data i hora màximes establertes.

N) CESSIÓ DEL CONTRACTE: No es permet la cessió del Contracte objecte d'aquest procediment d'adjudicació, sense haver tingut prèviament el consentiment exprés per part d'AB.

O) SUBCONTRACTACIÓ: Si, de conformitat amb la clàusula corresponent del Contracte.

P) PÒLISSA DE RESPONSABILITAT CIVIL: Si, segons el previst en la Clàusula 7 del Present Plec de Condicions Particulars i a la clàusula corresponent del Contracte.

Q) PUBLICITAT DE LA CONVOCATÒRIA DEL PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ:

- Perfil de Proveïdors d'AB: www.aiguesdebarcelona.cat/ca/proveïdors

R) INFORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA: Qualsevol consulta en relació amb la licitació tendrà que realitzar-se a través de la següent direcció de correu electrònic:

contractacioab@aiguesdebarcelona.cat

La consulta i/o informació addicional que els licitadors considerin necessària per a la preparació de les seves ofertes, ha de ser formulada i/o sol·licitada a AB amb la deguda antelació.

A l'efecte de considerar que la consulta i/o sol·licitud d'informació addicional ha estat presentada amb la deguda antelació, s'estableix com a data límit per a cursar la referida consulta o sol·licitud d'informació SIS (6) DIES naturals abans de la data de presentació de ofertes.

S) PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL I MESURES DE SEURETAT:

Tal com es disposa a la Clàusula 9 d'aquest Plec, únicament el licitador a qui es proposi com a adjudicatari de aquest Contracte haurà d'omplir i complir satisfactòriament el "Checklist" que s'acompanya com **Annex N° 4.2** al present Plec de Condicions. Així mateix, durant l'execució del Contracte s'hauran d'observar per part de l'adjudicatari les mesures de seguretat que consten a l'**Annex N° 8** de el present Plec de Condicions Particulars.

CLÀUSULA 1.- OBJECTE I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

1.1.- L'objecte d'aquest Plec de Condicions és l'establiment de les condicions que regiran l'adjudicació per part d'AIGÜES DE BARCELONA, EMPRESA METROPOLITANA DE GESTIÓ DEL CICLE INTEGRAL DE L'AIGUA, S.A. (en endavant, "AB") del Contracte per a la prestació del "Servei de notificació mitjançant el lliurament de cartes certificades amb justificat de recepció per a Aigües de Barcelona", d'acord amb el Plec de Prescripcions Tècniques (PPT) i la resta de documentació que es cita en el present Plec i que revesteix caràcter contractual.

1.2.- El contracte objecte del present procediment de contractació té la consideració de contracte privat i queda subjecte al dret privat, regint-se pel Contracte tipus, pel propi Plec de Condicions Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques, pel Plec de Seguretat i Salut laboral i per l'oferta de l'empresa que resulti adjudicatària, i en tot allò no previst, per la legislació civil i mercantil aplicable.

1.3.- Per resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir de la preparació, adjudicació, efectes, compliment i extinció del contracte, les parts es sotmetran a la jurisdicció civil i competència dels jutjats i tribunals de la Ciutat de Barcelona, amb renúncia de qualsevol altre fur que pogués correspondre'ls.

1.4.- El present Plec de Condicions Particulars (PCP), el Plec de Prescripcions Tècniques (PPT), el Contracte tipus (CT), i la documentació annexa a tots ells, així com la resta de documentació que es faciliti, revestirà caràcter contractual. Així mateix, la oferta presentada per l'adjudicatari revestirà caràcter contractual i determinarà les condicions d'execució dels serveis que efectivament es realitzin a petició d'AB.

1.5.- La presentació de la proposició implica l'acceptació incondicionada per les empreses presentades del contingut del present Plec i annexos i de la totalitat de la documentació que conforma la present licitació (Contracte tipus, Plec de Prescripcions Tècniques i els seus annexos), sense cap excepció o reserva.

1.6.- El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes i dels altres documents contractuals de tota índole que puguin tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximirà a l'adjudicatari de l'obligació de complir-los.

CLÀUSULA 2.- Valor màxim estimat del contracte, pressupost de licitació i preu del contracte

2.1.- El valor màxim estimat del contracte és el que s'estableix a la lletra B) del Quadre-Resum de característiques.

En particular, per al càlcul de la valor màxim estimat del contracte s'han tingut en compte les eventuais pròrrogues, així com les possibles modificacions i alteracions operatives previstes a la clàusula 15 d'aquest plec:

Any	Pressupost de licitació	Possibles prorrogues	Possibles modificacions	Total valor estimat
1er any:	111.780,00 €		11.178,00 €	122.958,00 €
2on any:		111.780,00 €	11.178,00 €	122.958,00 €
3er any:		111.780,00 €	11.178,00 €	122.958,00 €
Totals:	111.780,00 €	223.560,00 €	33.534,00 €	368.874,00 €

2.2.- El pressupost de licitació pel període de vigència del contracte és el que es fixa en la **Lletra C)** del Quadre-Resum de Característiques, i resulta d'aplicar el preu unitari màxim que es fixa en l'esmentada **Lletra C)** a la volumetria anual estimada (nombre de notificacions que es preveu fer en l'any d'execució del contracte).

Aquest pressupost inclou tots els factors de valoració i les despeses que, segons els documents contractuals i la legislació vigent corren a compte de l'adjudicatari, així com els tributs de qualsevol tipus, no incloent l'impost sobre el Valor Afegit que figurarà com partida independent.

Quedaran excloses les proposicions que ofereixin un preu unitari superior al màxim de licitació, indicat en la Lletra C) del Quadre-Resum de característiques.

El pressupost de licitació i les possibles pròrrogues és un pressupost estimatiu, donat que no es pot conèixer a priori les necessitats del servei reals en el termini del Contracte, havent-se calculat d'acord amb les volumetries de notificacions estimades en l'Annex 3 del PPT, a partir de l'històric acumulat en els 2 últims exercicis (2018-2019).

- ✗ **S'ADVERTEIX** que les volumetries a què es refereix la present clàusula i que han servit de base per establir el pressupost de licitació i el valor estimat del Contracte, únicament són orientatives dels volums que pot arribar a assolir el servei tenint en compte exercicis anteriors, sense que pugui generar drets o expectatives de negoci als licitadors. AB en cap cas es compromet a igualar o superar aquests volums.
D'acord amb l'anterior, el adjudicatari no tindrà dret a cap indemnització si no s'arriben a aconseguir els mateixos.

2.3.- El preu del contracte serà el preu unitari que resulti de l'oferta adjudicada i de la multiplicació de l'aquest preu unitari pels serveis efectivament prestats.

El preu ofert indicarà com a partida independent l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA) i serà el que s'aplicarà en la prestació efectiva objecte del contracte.

En els preus oferts es consideraran inclosos la resta dels tributs, taxes i cànon de qualsevol índole, que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que hagi d'assumir l'adjudicatari derivats de l'acompliment de les obligacions contemplades en el present Plec de Condicions i resta de documentació de caràcter contractual.

2.4.- Durant la vigència del contracte no s'admet la revisió de preus. En cas de pròrroga es procedirà a la revisió de preus, aplicant a aquest efecte l'últim IPC interanual de Catalunya (IPC General de Catalunya) publicat per organismes oficials en el moment d'acordar-se la pròrroga.

CLÀUSULA 3.- PERÍODE DE VIGÈNCIA DEL CONTRACTE

3.1.- El termini de durada del contracte és el que s'estableix a la **Lletra D)** del Quadre-Resum de característiques.

3.2.- El contracte entrarà en vigor a la data de formalització del mateix i es mantindrà vigent fins a la efectiva realització de cadascuna de les obligacions assumides per les parts, llevat que sigui resolt anticipadament d'acord amb el previst en el Contracte Tipus. Un cop formalitzat el contracte, el servei s'iniciarà en els termes i terminis previstos al Plec de Prescripcions Tècniques (PPT).

Aquest contracte podrà prorrogar-se per decisió d'AB per períodes d'UN (1) any, fins un màxim de DOS (2) anys, si bé la durada total del contracte, inclosa la pròrroga, no podrà excedir en cap cas de TRES (3) anys. La possible pròrroga serà obligatòria per a l'adjudicatari.

La pròrroga serà acordada per l'òrgan de contractació d'AB, informant-se de la seva adopció al Prestador del servei.

En cas d'acordar-se la pròrroga, la mateixa s'haurà de formalitzar per escrit mitjançant document subscrit per ambdues parts amb una antelació de DOS (2) mesos de la finalització del contracte o de la primera de les pròrrogues.

3.3.- La finalització del Contracte pel mer transcurs del/s termini/s establerts en la present clàusula no donarà lloc a cap dret d'indemnització de danys i perjudicis ni a cap altra compensació.

3.4.- La totalitat de les prestacions objecte d'aquest procediment s'executaran de conformitat amb els terminis màxims d'execució assenyalats en el PPT.

L'incompliment dels terminis màxims previstos per realitzar els serveis podrà determinar l'aplicació de les penalitzacions establertes en el Contracte tipus.

CLÀUSULA 4.- PUBLICITAT DE LA CONVOCATORIA DE LICITACIÓ

El present procediment de contractació és objecte de publicació al Perfil de Proveïdors d'AB:
<http://www.aiguesdebarcelona.cat/proveedores>

CLÀUSULA 5.- PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITARÀ ALS OPERADORS ECONÒMICS.

5.1.- Atenent al valor estimat del contracte, el procediment escollit per a la celebració del present és el procediment obert previst en les Normes Internes de Contractació d'AB.

5.2.- L'adjudicació del contracte es realitzarà a l'oferta econòmicament més avantatjosa en el seu conjunt, d'acord amb els criteris de valoració establerts a l'**Annex N° 7** del present Plec.

5.3.- La documentació de la qual disposaran els operadors econòmics i que revesteix caràcter contractual és la següent:

- Plec de Condicions Particulars (PCP)
- Plec de Prescripcions Tècniques (PPT)
- Contracte tipus (CT)

Tal com s'indica en la **Lletra K** del Quadre-Resum de característiques, tot operador econòmic interessat en presentar proposició podrà obtenir aquesta documentació en el Perfil de Proveïdors d'AB:
<http://www.aiguesdebarcelona.cat/proveedores>

CLÀUSULA 6.- MODALITAT DE PRESENTACIÓ DE LES OFERTES

6.1.- La documentació es presentarà en el domicili social d'AB que s'indica en la **Lletra M**) del Quadre-resum de característiques, en **UN (1) SOBRE tancat i signat per l'operador econòmic o persona que el representi**, havent de figurar en l'exterior del mateix la següent informació:

<u>TÍTOL DEL CONTRACTE:</u> Servei de notificació mitjançant el lliurament de cartes certificades amb justificant de recepció per a Aigües de Barcelona (Exp.: AB/ABAST/2019/106).

<u>EMPRESA LICITADORA:</u> <i>(nom i cognom de l'operador econòmic o raó social)</i>

<u>NIF:</u>

<u>DIRECCIÓ:</u>

<u>PERSONA DE CONTACTE:</u>

<u>CORREU ELECTRÒNIC:</u>

<u>TELÈFON:</u>

Totes les comunicacions i relacions que en general derivin del present procediment, es realitzaran pel correu electrònic que s'hagi indicat.

En el seu interior haurà de constar una relació numèrica dels documents que conté.

El sobre haurà de contenir la **documentació presentada en format paper** -escrita a màquina o en altres tipus d'impressió mecànica o informàtica-, no acceptant-se cap document manuscrit ni amb omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament les condicions per valorar la oferta. **A més, dins el sobre s'inclourà una còpia en format electrònic (PDF o altres formats similars) en suport digital (memòria USB) de tota la documentació presentada en format paper. En cas de no coincidir la versió en format paper i en format electrònic, prevaldrà la presentada en format paper.**

En cas d'optar per signar digitalment la documentació requerida, el licitador haurà de justificar l'autenticitat i validesa de la signatura que s'indiqui en la documentació presentada en format paper mitjançant un sistema vàlid de verificació, citant com a exemple el sistema VALIDe (Aplicació de Validació de signatura i certificats Online de @firma) de l'Administració de l'Estat.

6.2.- Les proposicions hauran de presentar-se en la data i lloc indicat a la **Lletra M)** del Quadre-Resum de Característiques.

L'enviament de les ofertes per correu o per qualsevol servei de missatgeria haurà de garantir que la recepció d'aquestes es produeixi en el lloc indicat abans de l'hora màxima establerta.

6.3.-El licitador podrà presentar la documentació exigida en original o còpia. Així mateix, els licitadors presentaran la totalitat dels documents requerits al català o castellà indistintament.

6.4.- Un operador econòmic no podrà presentar més d'una proposició ni subscriure cap proposició en agrupació amb altres empresaris si ho ha fet individualment o figurar en més d'una agrupació d'empresaris. L'incompliment d'aquesta prohibició donarà lloc a la inadmissió de totes les proposicions presentades per l'operador econòmic que hagi incomplert el que disposa la present clàusula.

6.5.-La presentació de les proposicions impliquen l'acceptació incondicionada, per part de l'operador econòmic, del contingut íntegre del present Plec de Condicions Particulars, així com la resta de documentació que revesteix caràcter contractual.

CLÀUSULA 7.- CONTINGUT DE LES OFERTES

A l'interior del sobre s'incorporarà una relació, en full independent, en el que es faran constar els documents inclosos numèricament ordenats i seguint la següent estructura:

A) DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

Els operadors econòmics presentaran els següents DOCUMENTS:

NOTA: Quan dos o més operadors econòmics presentin una proposició conjunta, cadascun d'ells haurà d'emplenar i presentar tota la documentació que s'indica a continuació, sense perjudici de que s'admeti l'acumulació de les característiques de tots ells a l'efecte d'entendre complerts els requisits de solvència econòmica i financera, d'una banda, i tècnica i professional, d'altra banda.

A.1) (Obligatori) Declaració responsable mitjançant la qual els operadors declaren que:

- (i) Compleixen els requisits de capacitat d'obrar i solvència necessaris per a participar en el present procediment de contractació executar el contracte;
- (ii) No es troben sotmesos en prohibicions de contractar;
- (iii) Compleixen amb les previsions de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals;
- (iv) Reconeixen i accepten el caràcter contractual de la documentació;
- (v) Designen una adreça de correu electrònic com a mitjà preferent per rebre totes les comunicacions del procediment de contractació;
- (vi) En cas de resultar adjudicatari, disposaran de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil requerida;
- (vii) Es troben inscrits i mantenen en vigor la seva inscripció en la Secció A del "Registre General d'Empreses Prestadores de Serveis Postals" de la Subdirecció General del Règim Postal del Ministeri de Foment del Govern d'Espanya, segons el previst a la *Llei 43/2010, de 30 de desembre, del servei postal universal, dels drets dels usuaris i del mercat postal*, així com en la seva normativa de desenvolupament.

Aquesta declaració es presentarà conforme al model previst en l'Annex N°1.

A.2) (Obligatori) Declaració responsable relativa a la solvència econòmica i financera, tècnica i professional exigida:

Es presentarà el model de declaració que consta a l'Annex N° 2.

A.2.1) Mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera:

Declaració relativa al **volum global anual de negocis**, per un import igual o superior a 500.000,00 €, referit a l'any de major volum de negoci dins dels TRES (3) últims exercicis disponibles.

A.2.1) Mitjans d'acreditació de la solvència tècnica i professional:

Declaració de la relació dels principals *Serveis de Notificació mitjançant cartes certificades amb justificant de recepció o similar (per exemple, burofax)*, efectuats en el curs dels TRES (3) últims anys, indicant per a cadascun dels serveis declarats, com a mínim, la seva descripció, els seus imports econòmics, dates de prestació, el destinatari públic o privat dels mateixos, així com el nombre de notificacions realitzades en aquest període.

El volum anual acumulat de notificacions en l'any de major execució, que l'operador econòmic haurà d'acreditar com a executat, correspon a un volum igual o superior a 50.000 notificacions.

NOTA: Un operador que participi pel seu compte, però recorri a la solvència d'una o diverses entitats a qui subcontractarà, haurà de presentar les seves pròpies declaracions responsables (**Annex N° 1 i Annex N° 2**) juntament amb les declaracions responsables completades pels subcontractistes als quals es recorri (**Annex N° 1 i Annex N° 2**). S'haurà de presentar a més el compromís de subcontractació de l'**Annex N° 5.1** subscrit pel licitador i el subcontractista.

A.3) (Obligatori) Compliment de les normes de garantia de la qualitat:

- Disposició de certificació d'un sistema de gestió de la qualitat (ISO 9001 o equivalent).

AB reconeixerà certificats equivalents expedits per organismes establerts en altres Estats membres de la Unió Europea.

Si l'operador econòmic pot demostrar que no té accés a certificats d'aquest tipus, o que no té la possibilitat d'obtenir-los en termini per causes que no li són imputables, AB també acceptarà altres proves de mesures equivalents d'assegurament de la qualitat, a condició que l'operador econòmic demostrï que aquestes mesures són equivalents a les exigides de conformitat a el sistema de gestió de qualitat aplicable.

Es presentarà el model de declaració que consta a l'Annex N° 3.

A.4) (Obligatori) Declaració conforme la qual l'operador econòmic es compromet a que, en cas de resultar adjudicatari, omplirà de conformitat amb el que preveu la normativa en matèria de protecció de dades personals el check-list adjunt com Annex N° 4.2.

Es presentarà el model de declaració que consta a l'Annex N° 4.1.

A.5) (Opcional) Declaració responsable amb indicació de la part del contracte que l'operador econòmic té eventualment el propòsit de subcontractar d'acord amb l'Annex N° 5.2.

En tot cas, haurà d'acompanyar igualment un compromís de subcontractació entre el licitador i el/s operador/s econòmic/s que pretengui subcontractar d'acord amb l'Annex N° 5.1.

NOTA: AB podrà sol·licitar als operadors econòmics que presentin en el termini que s'indiqui la totalitat o una part dels certificats i els documents justificatius en qualsevol moment del procediment, quan resulti necessari per garantir el bon desenvolupament del mateixa.

En tot cas, el licitador que presenti l'oferta econòmicament més avantatjosa haurà d'aportar la documentació abans de la formalització del contracte quan sigui requerit a l'efecte per part d'AB. En aquest sentit, aquest licitador haurà d'aportar la corresponent acreditació conforme es troba inscrit en la Secció A del "Registre General d'Empreses Prestadores de Serveis Postals" de la Subdirecció General del Règim Postal del Ministeri de Foment del Govern d'Espanya, segons el previst a la Llei 43/2010, de 30 de desembre. La manca d'aquesta habilitació empresarial suposarà que no es compleixen els requisits per a la formalització del contracte, segons el previst al punt 3 de la clàusula 10 del present plec de condicions.

B) OFERTA TÈCNICA

L'oferta tècnica haurà de donar resposta als criteris de valoració inclosos a **l'Annex N° 7** del present Plec de condicions particulars i que constarà com a mínim de la següent documentació:

- ✗ **S'ADVERTEIX** que la proposta tècnica no podrà excedir els 10 fulls mida DIN A4, escrits a dues cares (és a dir, 20 pàgines com a màxim), a lletra tipus Arial mida 11 i interlineat 1,5. Per tant, en el cas que la proposta contingui un nombre superior de pàgines, totes les addicionals seran tingudes per no posades a efectes de la valoració.

B.1) (Obligatori) MEMÒRIA TÈCNICA:

Els licitadors aportaran una memòria tècnica que, complint en tot cas amb els requisits mínims detallats en el PPT, haurà de descriure com es prestarà el servei objecte de contractació en la seva totalitat.

En particular, s'ha de descriure de manera detallada els següents aspectes:

B.1.1) Organització:

Proposta d'organització del servei, incloent la descripció detallada dels següents aspectes:

- Estructuració de l'equip de treball proposat per a la realització de les tasques descrites en el PPT, incloses les productives, de seguiment i gestió del servei ofert.
- Els rols, responsabilitats i la dedicació prevista de cadascun dels membres de l'equip de treball.
- El Model de gestió i de seguiment operatiu de el servei, incloent la interrelació i els canals de contacte amb AB.
- De forma específica, el model de gestió i seguiment dels Acords de Nivell de Servei (ANS) i dels indicadors de qualitat.

Nota: El desenvolupament d'aquest apartat, ha de ser totalment coherent amb el que indica el PPT i, en especial, amb el que estableixen els capítols 4 i 5 del mateix.

B.1.2) Metodologia i procediments de treball:

B.1.2.1) Fase de Transició:

El licitador haurà de detallar el seu Pla de transició, amb l'objecte de que pugui assumir l'execució del servei objecte de contractació sense el suport de l'actual prestador de el servei i en un termini no superior a DOS (2) mesos des de la signatura del Contracte.

Aquest pla ha d'incloure i definir com a mínim els següents aspectes:

- Estructura dedicada amb definició de responsabilitats.
- Cronograma del pla de transició, descripció d'activitats i terminis de les mateixes.
- Gestió i organització dels recursos humans necessaris per als serveis, selecció, contractació i formació.
- Seguiment i control del pla fins a l'inici de l'activitat, incloses les proves de funcionament.
- Totes les altres activitats necessàries per al correcte inici de la prestació dels serveis.

Nota: El desenvolupament d'aquest apartat, ha de ser totalment coherent amb el que indica el PPT i, especialment, amb el que estableix el capítol 7 del mateix.

B.1.2.2) Fase d'Operació:

Descripció detallada de la metodologia i procediments de treball a aplicar en les diferents fases, per a l'execució del conjunt de treballs que configuren el servei [Recollida; classificació; Notificació i repartiment; Publicació justificant de recepció; Comunicació resultat obtingut], sempre respectant els requeriments inclosos en el PPT i, especialment, els que estableix el capítol 3 d'aquest.

En aquesta descripció hauran d'indicar les eines que, en el seu cas, seran objecte d'aportació i ús per part del licitador en cas de resultar adjudicatari.

B.2) (Opcional) MILLORES A IMPLEMENTAR A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI:

De manera opcional, els licitadors podran oferir millores tècniques que comportin una millora efectiva sobre el servei a prestar, fent una descripció de les mateixes. Aquestes millores estaran relacionades amb les qüestions que s'indiquen a continuació:

B.2.1) (Opcional) Millores en la informació de les notificacions i la seva disponibilitat:

L'operador econòmic podrà presentar un pla de millores per a obtenir una major informació de cada notificació realitzada i, de forma específica, sobre el detall de les causes que, en el seu cas, han impedit el lliurament de la mateixa. Així mateix, per a millorar la disponibilitat, traçabilitat i rapidesa d'accés i consulta per part d'AB de la informació relativa a les notificacions realitzades objecte d'aquest contracte.

NOTA: AB es reserva la facultat de sol·licitar respecte de totes o algunes de les millores ofertes, que els operadors aportin documentació que acrediti la seva adopció en fase d'execució del Contracte. Així mateix, AB es reserva la facultat d'admetre les millores tècniques proposades a l'efecte de la seva valoració. Les millores no han de suposar un cost per a AB (en cas contrari, no seran objecte de valoració).

En qualsevol cas, AB es reserva el dret de sol·licitar aclariments o informació addicional respecte l'oferta tècnica presentada.

C) PROPOSTA ECONÒMICA

Haurà d'estar signada per la persona que representi a l'operador econòmic i, en tot cas, s'ha d'ajustar a el model que s'adjunta com **Annex Nº 6** a aquest Plec de Condicions, havent de respectar el contingut íntegre de la mateixa.

L'operador econòmic oferirà:

- **C.1. Preu unitari per Notificació mitjançant carta certificada amb justificant de recepció [€/Notificació]:** Preu unitari a aplicar pel procés de Notificació mitjançant una carta certificada amb justificant de recepció, que inclou la recollida de la carta certificada al centre generador, la classificació, el repartiment i entrega en mà mitjançant justificant de recepció de la mateixa, així com la comunicació i posada a disposició a AB de el resultat obtingut. Tot això, segons el que preveu el Plec de Prescripcions Tècniques (PPT).

L'import ofert no podrà ser superior al preu màxim unitari de licitació establert en la **Lletra C)** del Quadre-Resum de característiques.

Les ofertes hauran de tenir una validesa mínima de quatre (4) mesos a comptar a partir de la data de finalització per a la presentació de les mateixes. Transcorregut aquest termini sense que l'òrgan de contractació hagi acordat l'adjudicació del contracte o la resolució del procediment en un altre sentit, les empreses convidades tindran dret a retirar la seva proposició, sense cap tipus d'indemnització. No obstant això, l'òrgan de contractació podrà sol·licitar que mantinguin la seva oferta per un termini superior, continuant el procediment amb aquelles empreses que acceptin la pròrroga.

Quedaran excloses les propostes que continguin errors incorregibles, les propostes incompletes per manca d'alguna de les dades que s'han d'oferir, així com aquelles propostes que presentin un preu superior al de licitació.

En la determinació del preu que s'ofereixi, el licitador haurà de tenir en compte tots els aspectes detallats en el PPT, com ara el volum de treballs estimat, valorant tots els mitjans humans i materials necessaris i incloent totes les despeses que van a càrrec del prestador del servei segons la documentació contractual. Especialment, haurà de tenir en compte la subrogació de personal prevista a l'article 18 del *Conveni Col·lectiu Estatal de Entrega Domiciliaria*, Codi

de conveni nº 99008665011994, BOE Núm. 154 de 28 de juny de 2013, així com altres normatives reguladores que siguin d'aplicació.

Així, dins el preu ofert estaran incloses totes les despeses, arbitris o taxes necessàries que s'originin per motiu del contracte i de la seva correcta execució, així com tots aquells elements identificats en el contracte, PPT i tota la documentació annexada a aquest Plec.

A més, en el preu proposat estarà desglossat l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA) vigent. Qualsevol variació del tipus d'IVA serà aplicable a partir de la seva vigència.

NOTA: La interrupció o suspensió de la prestació per causes climàtiques o per altres raons de seguretat, alienes a la voluntat d'AB, o que puguin ser imputables al contractista, no donaran dret a cap contraprestació addicional, ni a indemnització de cap tipus.

CLÀUSULA 8. - VALORACIÓ DE LES PROPOSICIONS

8.1.- AB constituirà una Unitat Tècnica que serà l'òrgan encarregat d'analitzar i valorar les propostes rebudes de conformitat amb els criteris d'adjudicació del present Plec de Condicions Particulars, si bé es podria sol·licitar l'assessorament de tècnics o experts amb coneixements acreditats en les matèries relacionades amb l'objecte del contracte.

8.2.- Finalitzat el termini per la recepció de les proposicions, la Unitat Tècnica constituïda per AB, procedirà en acte intern i no públic a l'examen i valoració de les proposicions en atenció als criteris establerts en l'**Annex N° 7** del present Plec.

8.3.- La Unitat Tècnica podrà sol·licitar als licitadors els aclariments que estimi necessàries en relació a la proposta presentada. En el cas que la proposta contingui defectes esmenables, es fixarà un termini perquè els operadors econòmics puguin presentar l'oportuna esmena. En el cas que alguna de les proposicions presentades no s'ajusti a les bases del present Plec de Condicions Particulars o bé el defecte detectat no pugui esmenar, s'exclourà del procediment de contractació a l'empresa que es trobi en aquesta situació.

8.3.- Un cop valorades les ofertes, la Unitat Tècnica emetrà l'Informe de valoració i proposta d'adjudicació identificant l'oferta econòmicament més avantatjosa i l'elevant a l'òrgan que disposi de les facultats per subscriure el contracte (Òrgan de Contractació).

CLÀUSULA 9. - ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

9.1.- A l'efecte de donar compliment a la normativa en matèria de protecció de dades -i donada la condició de "encarregat de tractament de dades personals" per compte d'AB que ostentaria el Prestador del Servei durant l'execució del Contracte-, prèviament a l'adjudicació del Contracte, AB requerirà únicament al licitador que hagi presentat la proposició econòmicament més avantatjosa, segons el que preveu l'apartat 3 de la present clàusula, als efectes de que remeti degudament emplenat, en un termini de TRES (3) dies hàbils a comptar de la data de requeriment i, d'acord amb la normativa mencionada, l'**Annex N° 4.2** que s'acompanya a aquest plec de condicions particulars.

Així mateix, l'adjudicatari, durant l'execució de el present Contracte, haurà d'observar les mesures de seguretat que s'acompanyen com **Annex N° 8** del present Plec de Condicions Particulars.

De conformitat amb el que s'indica a l'apartat 6 del Plec de Prescripcions Tècniques, AB es reserva el dret de dur a terme el control de compliment de les anteriors mesures.

9.2.- Emès l'Informe de valoració per part de la Unitat Tècnica, l'Òrgan de Contractació resoldrà l'adjudicació de la licitació a favor de l'oferta econòmicament més avantatjosa.

Serà motivació suficient si en la resolució de l'adjudicació l'Òrgan de Contractació accepta i assumeix el contingut de l'Informe de valoració emès per la Unitat Tècnica.

9.3.- L'òrgan de contractació podrà deixar desert el procediment si no hi ha cap proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris del present Plec. Així mateix, AB podrà desistir o renunciar al procediment d'adjudicació del Contracte, amb anterioritat a la seva adjudicació, sempre que hi hagi una causa que ho justifiqui, devent comunicar aquesta decisió als operadors econòmics que hagin presentat una oferta.

9.4. - L'adjudicació haurà de produir-se en el termini màxim de quatre (4) mesos a comptar des de la presentació de les proposicions i serà comunicada a totes i cadascuna de les empreses presentades en un termini màxim de DEU (10) dies.

Transcorregut aquest termini sense que s'hagi adjudicat el contracte, les empreses presentades tindran dret a retirar la seva proposta, sense cap tipus d'indemnització. No obstant això, l'òrgan de contractació podrà sol·licitar que mantinguin la seva oferta per un termini superior, continuant el procediment amb aquelles empreses que acceptin la pròrroga.

9.5.- AB notificarà l'adjudicació del contracte a tots els operadors econòmics que hagin presentat ofertes i procedirà a publicar-lo en el seu Perfil de Proveïdor.

CLÀUSULA 10. - FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

10.1.- La formalització del contracte amb el corresponent adjudicatari comportarà el perfeccionament del mateix.

10.2.- El contracte haurà de formalitzar-se per escrit, mitjançant document privat, signant-se per les parts segons el model del Contracte Tipus, en el termini que indiqui AB i que no podrà ser superior a TRENTA (30) dies a comptar des de la comunicació de l'adjudicació i, en el seu cas, prèvia aportació de la documentació addicional que requereixi l'Òrgan de Contractació.

10.3.- Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagi formalitzat el contracte dins el termini establert, no es compleixin els requisits per la celebració del Contracte o s'impedis que es formalitzés en el termini indicat, AB podrà procedir a deixar sense efecte l'adjudicació amb aquest proveïdor, tenint dret a exigir la indemnització per danys i perjudicis causats.

En cas que tingui lloc el supòsit descrit anteriorment, AB podrà adjudicar el contracte a l'operador econòmic que hagi presentat la segona oferta econòmicament més avantatjosa, sempre que això sigui possible. En aquest cas es concedirà a aquest un termini de DEU (10) dies per a complimentar la documentació necessària.

10.4. - En cas que el contracte s'adjudiqui a una unió o agrupació d'empreses, en qualsevol règim jurídic legalment admès, aquestes hauran d'acreditar la seva constitució en escriptura pública, dins del termini atorgat per a la formalització del Contracte, i el NIF assignat a la unió i la representació, si s'escau.

CLÀUSULA 11.- CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ DEL CONTRACTE

11.1. L'adjudicatari estarà obligat a respectar el caràcter confidencial de tota aquella informació a la que tingui accés per l'execució de la prestació del subministrament derivat del contracte que així s'indiqui en el mateix o que així ho indiqui AB, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure de confidencialitat es mantindrà durant un termini mínim de CINCO (5) anys, excepte que en el contracte s'estableixi un termini superior.

El Prestador del servei no podrà en cap moment, durant la vigència d'aquest contracte, fer ús inapropiat dels documents, informacions, dades personals a que tinguin accés com conseqüència de la prestació dels serveis contractats, ni podrà, a la finalització del present contracte, fer ús del mateix ni retenir, copiar o reproduir informació o documentació, que serà de la exclusiva propietat d'AB. L'incompliment de la present clàusula per part del contractista donarà lloc a exercir per part d'AB de totes les accions legals, civils i/o penals que consideri pertinents.

El adjudicatari es compromet, així mateix, a traslladar aquesta obligació als seus empleats, accionistes, socis i col·laboradors i en general a totes aquelles persones que puguin prendre coneixement d'allò pactat en virtut a la relació contractual mantinguda entre les parts.

11.2. En el seu cas, els operadors econòmics hauran d'assenyalar expressament (mitjançant declaració complementària a incloure al sobre de la seva oferta) aquella documentació i/o informació que consideri confidencial de la seva oferta a fi de poder donar compliment a la normativa aplicable.

Cal indicar que no procedeix la presentació de declaracions que generalitzin l'existència d'aquesta circumstància en el contingut íntegre de l'oferta, havent de concórrer necessàriament el fet de que el coneixement d'aquesta informació o de qualsevol altra tingui un especial valor estratègic per a l'empresa i pugui comportar un dany en la seva competició en el mercat amb la resta d'operadors econòmics. Per tant, la declaració de confidencialitat haurà de justificar el per què la informació específica de què es tracti revesteix aquesta condició. En cap cas es consideraran confidencials les ofertes econòmiques.

CLÀUSULA 12.- PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERONAL

En compliment del que disposa l'article 13 del Reglament (UE) 2016/679, General de Protecció de Dades ("RGPD"), en el qual es regula el dret d'informació en la recollida de les dades de caràcter personal, es deixa constància dels següents extrems:

- a. La documentació requerida per licitar en el present procediment que contingui dades de caràcter personal, és necessària per a la participació en el mateix.
- b. En relació amb la documentació presentada per les empreses presentades que contingui dades de caràcter personal de persones físiques (treballadors, personal tècnic, col·laboradors, etc.), l'empresa presentades garanteix que ha obtingut prèviament el consentiment de les persones interessades/afectades per facilitar la referida informació a AB amb la finalitat de licitar en el present procediment.
- c. La documentació presentada per les empreses presentades que contingui dades de caràcter personal serà dipositada en les oficines d'AB situades a General Batet 1-7, de Barcelona, que serà el Responsable del tractament. Les dades personals es tractaran conforme a les següents finalitats: per a la qualificació, valoració i comparació de les proposicions dels licitadors i per a donar compliment a les finalitats establertes en la normativa de contractació que sigui d'aplicació a AB. Les dades personals seran conservades fins al final de la relació contractual que vincula a les parts o fins que l'interessat deixi d'actuar en nom de l'operador comercial. Una vegada complets els anteriors terminis, AB mantindrà les dades degudament bloquejades fins que prescrigui qualsevol possible responsabilitat, moment en el que seran suprimits.
- d. Els destinataris d'aquesta informació seran la pròpia AB, així com, si procedeix, aquells tercers que realitzin tasques de fiscalització o aquells tercers que, en l'execució del contracte, necessàriament hagin d'accedir a la mateixa. Aquests darrers obtindran accés a les dades personals en qualitat d'Encarregat de Tractament i es guiaran per les instruccions del Responsable del tractament així com per les obligacions que els són d'aplicació a través del RGPD.
- e. AB implantarà mesures tècniques i organitzatives adequades per a garantir la seguretat de les seves dades personals i evitar la seva destrucció, pèrdua, accés il·lícit o alteració il·lícita.
- f. La presentació de l'oferta i la documentació sol·licitada implica que l'empresa presentada autoritza a AB a tractar la referida documentació i informació en els termes informats, i en cas que resulti adjudicatari, en el marc de l'execució del contracte.
- g. Els interessats/afectats podran exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat i oposició dirigint un escrit a AB, com a entitat responsable del tractament, a l'adreça carrer General Batet, 1-7 de Barcelona (08028), adjuntant una còpia del Document Nacional d'Identitat o altre Document Oficial que acrediti la identitat de la persona que exerceixi el dret. Si la sol·licitud no reuneix els requisits especificats, AB podrà requerir la seva esmena. Així mateix, els interessats/afectats que creguin que AB ha tractat les seves dades infringint la normativa podran presentar una reclamació contra AB davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

CLÀUSULA 13.- REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL LABORAL DE L'EMPRESA PRESTADORA DEL SERVEI

13.1.- Correspon únicament a l'empresa prestadora del servei la selecció del personal que, reunint els requisits exigits en la documentació contractual, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part d'AB del compliment d'aquells requisits.

Ara bé, l'adjudicació i formalització del contracte comportarà per al Prestador de servei adjudicatari la subrogació del personal de l'empresa que en l'actualitat presta els serveis objecte d'aquest contracte, en les condicions que s'estableixen a l'esmentat *Conveni Col·lectiu Estatal de Entrega Domiciliaria* (Codi de conveni nº 99008665011994) i, en especial, als apartats f) i e) del punt 3 de l'article 18 del mateix. A l'**Annex Nº 9** s'identifica el personal susceptible de ser subjecte a subrogació.

En tot cas, l'adjudicatari haurà de respectar, en relació amb el personal subrogable, tots els drets derivats del conveni col·lectiu d'aplicació, així com la resta de compromisos assumits respecte d'aquests treballadors.

13.2.-L'empresa prestadora del servei procurarà que hi hagi estabilitat en l'equip de treball i que les variacions en la seva proposició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, amb vista a no alterar el bon funcionament del servei. Quan es donin raons que justifiquin les referides variacions, l'adjudicatari haurà d'informar d'això i en tot moment a AB.

13.3.- L'empresa prestadora del servei, assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i contínua, sobre el personal integrant de l'equip de treball encarregat de l'execució del contracte, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i pagament de salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, la matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan sigui procedent, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de potestat disciplinària, així com tots els drets i obligacions que es deriven de la relació contractual entre l'empleat i l'empresari.

13.4.- L'empresa prestadora del servei vetllarà especialment perquè els seus treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

13.5.- L'empresa prestadora del servei ha d'assignar un Responsable Operatiu del Servei integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà les obligacions descrites en el PPT.

CLÀUSULA 14.- MODIFICACIONS CONTRACTUALS

14.1.- En el valor estimat del contracte AB ha tingut en compte un percentatge del 10% destinat a eventuais modificacions del Contracte.

14.2.- En cas que AB estimi la necessitat de dur a terme modificacions contractuals, aquestes seran obligatòries per al Prestador del servei.

14.3.- En el supòsit que la modificació del Contracte suposi una reducció de l'objecte contractual, ja sigui per decisió motivada d'AB ja sigui per imposició de qualsevol Administració, l'adjudicatari no tindrà dret a cap tipus d'indemnització, sempre que, es dugui a terme pel procediment establert en els termes de la present clàusula.

14.4.- A efectes de la present clàusula relativa a el règim de modificacions contractuals, es consideren variacions operatives: (a) la disminució o increment del nombre d'unitats de notificacions mitjançant cartes certificades amb justificant de recepció a gestionar respecte del previst en el PPT, (b) els canvis relatius al procediment a seguir en la prestació del servei motivats per avanços tècnics, (c) necessitats d'ajustar la prestació a especificacions tècniques, ambientals, urbanístiques, de seguretat o d'accessibilitat, així com (d) tots aquells canvis normatius que modifiquin les actuacions a realitzar en el Servei de notificació mitjançant el lliurament de cartes certificades amb justificant de recepció per a AB.

En les reunions de seguiment a què es refereix el PPT a mantenir entre el Responsable Operatiu del Servei i el Responsable del Contracte per part d'AB, es determinaran, si escau, la relació de variacions operatives, recollint tot això per escrit en l'acta de la corresponent reunió.

Per motius de necessitat del servei, les variacions operatives es podran comunicar abans de la celebració de la següent reunió de seguiment, quan es confirmi la programació mensual o quan es necessiti el servei en concret. En aquest cas,

es realitzarà la comunicació per correu electrònic o un altre mitjà que acrediti l'enviament i la recepció de la comunicació al Responsable Operatiu del Contracte, el qual haurà de mostrar la seva conformitat.

14.5.- Sense perjudici de l'anterior, AB sempre pot acordar les modificacions contractuals que resultin pertinents per al servei i que siguin d'acord amb l'ordenament jurídic i, en concret, quan es doni els requisits que preveu l'article 89 de la Directiva 2014/25/UE i a la resta de normativa aplicable.

14.6.- Totes aquelles modificacions que vagin més enllà del que es defineix com variacions operatives, s'acordaran per AB i es comunicaran al Prestador de el servei amb una descripció suficient de l'abast de la modificació en els seus aspectes tècnics i operatius, i amb la data d'implantació de la mateixa. El Prestador de servei disposarà d'un termini de CINCO (5) dies naturals per manifestar el que estimi procedent en relació amb els aspectes tècnics i operatius de la modificació proposada, formulant, si escau, pressupost de preus a aplicar (això en el cas que no puguin resultar d'aplicació els oferts en fase de licitació). Un cop rebudes les manifestacions del Prestador de servei, AB decidirà el seu rebuig o acceptació, la qual cosa serà comunicada al Prestador de el servei. Concretats els termes finals de la modificació la mateixa es plasmarà per escrit en la corresponent addenda al Contracte.

No obstant l'anterior, per raons operatives i d'eficiència, els ajustos de les especificacions tècniques per motius tècnics i necessitats del servei, seran debatudes en les sessions de seguiment, en què es deixarà deguda constància, sense que resulti pertinent seguir el procediment exposat en el paràgraf anterior.

Barcelona, 28 de febrer de 2020.

Òrgan de contractació

**AIGÜES DE BARCELONA,
EMPRESA METROPOLITANA DE GESTIÓ DEL CICLE INTEGRAL DE L'AIGUA, S.A.**

ANNEX Nº 1 - DECLARACIÓ RESPONSABLE

El/La sotasignant Sr./Sra. [●], amb DNI [●], actuant en nom propi/en representació de la societat [●], amb NIF [●], actuant en la seva condició de [●], en relació al contracte del "Servei de notificació mitjançant el lliurament de cartes certificades amb justificant de recepció per a Aigües de Barcelona" (Exp.: AB/ABAST/2019/106) i amb poders suficients per a subscriure la present declaració responsable, **declara que l'empresa a la qual representa:**

1.- Està vàlidament constituïda i que d'acord amb el seu objecte social pot presentar-se a la licitació, i que el sotasignant té la deguda representació per a la presentació de la proposició i de la present declaració.

2.- Compleix amb les condicions legalment establertes per a poder participar en el procediment de referència i reuneix tots i cadascun dels requisits de capacitat i solvència econòmica, financera i tècnica o professional exigits en el Plec de Condicions que el regula.

3.- Que ni _____ ⁽¹⁾, ni els seus administradors i/o representants es troben inclosos en cap de les circumstàncies previstes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

4.- Que dóna compliment a les previsions de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.

5.- Que accepta que el present Plec de Condicions, el Contracte Tipus i el Plec de Prescripcions Tècniques així com els seus annexos i resta de documentació facilitada per Aigües de Barcelona revesteixen caràcter contractual.

6.- Que designa com a mitjà preferent per rebre les comunicacions oportunes, la direcció de correu electrònic que s'indica a continuació, autoritzant-se d'aquesta manera a que totes les notificacions i comunicacions derivades del present procediment s'efectuïn mitjançant aquesta adreça de correu electrònic: [●]

7.- Que, en cas de resultar adjudicatari, es compromet a constituir una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil amb entitat de reconeguda solvència, per quantia suficient per fer front a les responsabilitats que per l'activitat es poguessin ocasionar, així com a garantir el manteniment de les referides cobertures durant tota l'execució del contracte, cobrint la referida assegurança de responsabilitat civil un import mínima de 1.300.000,00 € per sinistre i una cobertura de responsabilitat Patronal amb un sublímit per víctima no menor a 350.000,00 €.

8.- Es troba inscrita i mantè en vigor la seva inscripció en la Secció A del "Registre General d'Empreses Prestadores de Serveis Postals" de la Subdirecció General del Règim Postal del Ministeri de Foment del Govern d'Espanya, segons el previst a la *Llei 43/2010, de 30 de desembre, del servei postal universal, dels drets dels usuaris i del mercat postal*, així com en la seva normativa de desenvolupament.

I als efectes oportuns, se signa la present en, [●] de [●] de 20[●].

Signatura: (*Nom i signatura del representant*) [●]

(1) *Indicar el nom de la empresa*

**ANNEX Nº 2 - DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA A LA SOLVÈNCIA ECONÒMICA-FINANCERA,
TÈCNICA I PROFESSIONAL**

El/La sotasignant Sr./Sra. [●], amb DNI [●], actuant en nom propi/en representació de la societat [●], amb NIF [●], actuant en la seva condició de [●], en relació al contracte del "Servei de notificació mitjançant el lliurament de cartes certificades amb justificant de recepció per a Aigües de Barcelona" (Exp.: AB/ABAST/2019/106), **DECLARA que l'empresa a la qual representa** compleix el requisit de solvència econòmica-financera i tècnica o professional exigida:

Solvència econòmica-financera	
Volum global anual de negoci , per un import igual o superior a 500.000,00 € , referit a l'any de major volum de negoci dels TRES (3) últims exercicis disponibles.	Exercici 2019 , volum de negocis (€): [●],[●]
	Exercici 2018 , volum de negocis (€): [●],[●]
	Exercici 2017 , volum de negocis (€): [●],[●]
Solvència tècnica-professional	

<p>Relació dels principals Serveis de Notificació mitjançant cartes certificades amb justificant de recepció o similar (per exemple, burofax), efectuats en el curs dels TRES (3) últims anys, indicant, com a mínim, els seus imports, dates i el destinatari públic o privat dels mateixos, <u>així com el nombre de notificacions realitzades en aquest període.</u></p> <p>El volum anual acumulat de notificacions en l'any de major execució, que l'operador econòmic haurà d'acreditar com a executat, correspondrà a <u>un volum igual o superior a 50.000 notificacions.</u></p>	Descripció: Import ⁽¹⁾ : Període execució: Nº de Notificacions ⁽¹⁾ : Destinatari:
	Descripció: Import ⁽¹⁾ : Període execució: Nº de Notificacions ⁽¹⁾ : Destinatari:
	Descripció: Import ⁽¹⁾ : Període execució: Nº de Notificacions ⁽¹⁾ : Destinatari:
	Descripció: Import ⁽¹⁾ : Període execució: Nº de Notificacions ⁽¹⁾ : Destinatari:
	(...)

I als efectes oportuns, se signa la present, a [●] de [●] de 20[●]

Signatura: (*Nom i signatura del representant*) [●]

⁽¹⁾ Els imports a considerar no han d'incloure l'IVA. Quan l'execució de la prestació transcorre en anys naturals diferents, caldrà indicar l'import que correspon a cada any, així com el volum de notificacions realitzades en aquest any.

**ANNEX N° 3- DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA AL COMPLIMENT DELS SISTEMES
D'ASSEGURAMENT DE LA QUALITAT**

El/La sotsignat Sr./Sra. [●], amb DNI [●], actuant en nom propi/en representació de la societat [●], amb NIF [●], actuant en la seva condició de [●], en relació al contracte del "Servei de notificació mitjançant el lliurament de cartes certificades amb justificant de recepció per a Aigües de Barcelona" (Exp.: AB/ABAST/2019/106), **DECLARA que l'empresa a la qual representa:**

Sistemes de assegurament de la qualitat	
<p>1) Pot presentar certificats expedits per organismes independents que acreditin que compleixen les normes d'assegurament de la qualitat requerides: ISO 9001 o equivalent.</p> <p>Si la resposta és negativa, explicar per què i que altres mitjans de prova disposa sobre el sistema d'assegurament de la qualitat equivalent al requerit.</p>	<p><input type="checkbox"/> Sí</p> <p align="center">[ESPECIFICAR QUALS]</p> <p><input type="checkbox"/> No</p> <p align="center"><i>(En el seu cas, a emplenar per l'operador econòmic)</i></p>

I als efectes oportuns, signa la present, a [●] de [●] de 20[●]

Signatura: (Nom i signatura del representant) [●]

ANNEX Nº 4.1 – MODEL DE COMPROMÍS DE SUBSCRIURE EL DOCUMENT CHECK-LIST EN MATÈRIA DE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

El/La sotasignant Sr./Sra. [●], amb DNI [●], actuant en nom propi/en representació de la societat [●], amb NIF [●], actuant en la seva condició de [●], **DECLARA:**

Que, d'acord amb el que exigeix la **clàusula 7, lletra A.4)** del Plec de Condicions Particulars (PCP) que regeix la licitació relativa al procediment de contractació del "*Servei de notificació mitjançant el lliurament de cartes certificades amb justificant de recepció per a Aigües de Barcelona*" (Exp.: AB/ABAST/2019/106), per la present em comprometo a que en cas de resultar adjudicatari d'aquest procediment de contractació, i prèviament a la formalització del Contracte, procediré a la degut emplenament i lliurament a aquesta entitat del Check-List en matèria de protecció de dades personals referenciat en l'**Annex Nº 4.2** del Plec de Condicions Particulars (PCP), de conformitat amb el que preveu el mateix així com pel Reglament (UE) 2016/679, General de Protecció de Dades i per qualsevol altra normativa vigent que resulti d'aplicació.

I als efectes oportuns, signa la present, a [●] de [●] de 20[●]

Signatura: (*Nom i signatura del representant*) [●]

ANEXO Nº 4.2 - "CHECKLIST" EN MATERIA DE PROTECCIÓ DE DADES

Aquestes preguntes únicament hauran de ser degudament emplenades per part del licitador a qui s'hagi proposat com a adjudicatari d'aquest contracte -atenent a la condició que ostentarà d'encarregat de tractament de dades per compte de AB-, per haver presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa, quan li sigui requerit per part d'AB¹.

ID	Pregunta	Resposta
1	El Proveïdor ha nomenat un Delegat de Protecció de Dades o Data Protection Officer (DPO)? En cas de resposta afirmativa, per favor, inclogui les seves dades de contacte.	
2	El Proveïdor compta amb un departament o àrea de seguretat o un Chief Security Officer?	
3	El Proveïdor realitza auditories periòdiques per verificar el nivell de seguretat aplicable als tractaments que efectua per a tercers? En cas de resposta afirmativa, aportar certificat emès per l'auditor o còpia de l'informe corresponent?	
4	El Proveïdor compta amb alguna certificació de seguretat?	
5	El Proveïdor ha estat sancionat o inspeccionat en alguna ocasió per l'Agència Espanyola de Protecció de Dades, l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades o autoritat de control equivalent?	
6	El Proveïdor o alguna de les seves filials han estat sancionats o inspeccionats per alguna autoritat europea de protecció de dades?	
7	El Proveïdor està adherit a algun codi de conducta?	
8	El Proveïdor disposa d'una política o protocol intern per a la gestió de bretxes de seguretat?	
9	El Proveïdor manté actualitzat un registre d'activitats de tractament (incloent les realitzades per compte de tercers)?	
10	El Proveïdor disposa d'una política o protocol intern relatiu a la gestió de drets dels afectats?	
11	El Proveïdor compleix adequadament amb les obligacions establertes en la normativa de protecció de dades? Podria aportar certificats de consultors/assessoris/auditors externs que així ho acreditin?	

I als efectes oportuns, signa la present, a [●] de [●] de 20[●]

Signatura: (*Nom i signatura del representant*) [●]

¹ **NOTA IMPORTANT:** Les preguntes haurien de ser respostes amb SÍ/NO. Així mateix, en aquelles respostes que sigui possible, s'haurà d'incloure una breu explicació justificativa a continuació, així com aportar la documentació acreditativa corresponent.

ANNEX N° 5.1 - COMPROMÍS DE SUBCONTRACTACIÓ

D'una banda, el/la Sr./Sra. [●], amb DNI [●], actuant en nom propi/en representació de la societat [●] [*l'operador econòmic licitador*], amb NIF [●], actuant en el seu condició de [●], amb domicili professional a [●].

D'altra banda, el/la Sr./Sra. [●], amb DNI [●], actuant en nom propi/en representació de la societat [●] [*el subcontractista*], amb NIF [●], actuant en la seva condició de [●], amb domicili professional a [●].

Reconeixent-se ambdues parts la facultat de representació

EXPOSEN

[Adaptar en cada cas]

Si la subcontractació serveix a més per integrar la solvència:

- Que per a donar compliment als requisits de solvència exigits cal que [●] [*l'operador econòmic licitador*] completi la seva solvència mitjançant la integració de la solvència de [●] [*el subcontractista*] assumeixen

Si la subcontractació no serveix per integrar la solvència:

- Que per dur a terme les prestacions objecte de contractació assumeixen

Si part de la subcontractació serveix per integrar la solvència i una altra part no:

- Que per a donar compliment als requisits de solvència exigits cal que [●] [*l'operador econòmic licitador*] completi la seva solvència mitjançant la integració de la solvència de [●] [*el subcontractista*] i per dur a terme les prestacions objecte de contractació assumeixen

COMPROMÍS

[●] [*l'operador econòmic licitador*], en cas de resultar adjudicatari del contracte del "*Servei de notificació mitjançant el lliurament de cartes certificades amb justificant de recepció per a Aigües de Barcelona*" (EXP.: AB/ABAST/2019/106), subcontractarà a [●] [*el subcontractista*] per a l'execució de les següents prestacions: [●] i aquest últim es compromet a posar a disposició del primer quants mitjants siguint necessaris per dur a terme la prestació subcontractada.

I perquè així consti es subscriu el present compromís a Barcelona, a [●] de [●] de 20[●].

Signatura: [●] (*Nom i signatura del representant de l'operador econòmic licitador*)

Signatura: [●] (*Nom i signatura del representant del subcontractista*)

ANNEX Nº 5.2 - DECLARACIÓ RESPONSABLE REFERENT A LA SUBCONTRACTACIÓ

El/La sotasignant Sr./Sra. [●], amb DNI [●], actuant en nom propi/en representació de la societat [●], amb NIF [●], actuant en la seva condició de [●], en relació al contracte del "Servei de notificació a través del lliurament de cartes certificades amb justificant de recepció per a Aigües de Barcelona" (Exp.: AB/ABAST/2019/106), **DECLARA responsablement** que en cas de resultar adjudicatària té previst subcontractar les prestacions que es detallen en el quadre següent, amb els operadors econòmics que s'indiquen:

Operador econòmic a subcontractar	Prestació a subcontractar	Import (Euros/IVA no inclòs)	La subcontractació integra la solvència (Si/No)

NOTA: En tot cas, també caldrà acompanyar el compromís subscrit amb l'operador econòmic que es pretén subcontractar d'acord amb l'**Annex Nº 5.1**.

I als efectes oportuns, signa la present, a [●] de [●] de 20[●]

Signatura: (Nom i signatura del representant) [●]

ANNEX N° 6 - PROPOSTA ECONÒMICA

El/La sotasignat Sr./Sra. [●], amb DNI [●], actuant en nom propi/en representació de [●], amb NIF [●], actuant en la seva condició de [●], havent tingut coneixement de la convocatòria de procediment de contractació del contracte relatiu al "Servei de notificació mitjançant el lliurament de cartes certificades amb justificant de recepció per a Aigües de Barcelona" (EXP.: AB/ABAST/2019/106), amb subjecció al que estableix el Plec de Condicions Particulars, el Plec de Prescripcions Tècniques, el Contracte Tipus i tots els annexos de la documentació que revesteix caràcter contractual, el contingut de la qual coneix i accepta íntegrament, i amb subjecció al que s'ha compromès en la proposta tècnica de la seva oferta, en cas de resultar seleccionada per celebrar el referit contracte, s'obliga a realitzar la prestació, pel següent preu unitari:

Tipologia de servei	Descripció del servei	Preu unitari MÀXIM (€/Notificació)	Preu unitari OFERT (€/Notificació)
C.1) Notificació mitjançant carta certificada amb justificant de recepció	Preu unitari a aplicar per al procés de Notificació mitjançant una carta certificada amb justificant de recepció, que inclou la recollida de la carta certificada al centre generador, la classificació, el repartiment i lliurament en mà mitjançant justificant de recepció de la mateixa, així com la comunicació i posada a disposició a Aigües de Barcelona del resultat obtingut.	1,62	[●],[●] ⁽¹⁾

El tipus d'IVA a repercutir sobre el preu dalt ofert és del [●][●],[●] %.

Termini de validesa de l'oferta 4 mesos

I als efectes oportuns, signa la present, a [●] de [●] de 20[●]

Signatura: (Nom i signatura del representant) [●]

Notes Importants:

- (i) **Quedaran excloses** del present procediment aquelles ofertes que no s'ajustin al format del present annex, sent incompletes, anòmales, continguin esmenes, errors i/o omissions, que no permetin conèixer clarament les condicions per valorar l'oferta o puguin induir a error.
- (ii) El preu unitari ofert no podrà ser superior al preu unitari màxim indicat en la lletra C) del Quadre-Resum de Característiques de el present Plec. Per tant, **s'exclouran les ofertes que comportin un preu superior a aquest.**
- (iii) Aigües de Barcelona considera que l'import total ofert (IVA no inclòs) conté valors presumptament anormals o desproporcionats quan equivalgui a una baixa superior al 15% de la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. En cas de detectar-se una proposició anormalment baixa, l'òrgan de contractació sol·licitarà als licitadors afectats la informació i justificacions necessaris perquè aquests demostrin la viabilitat de la proposta oferta. Si de la informació i justificació tramesa pel licitador l'Òrgan de contractació entén que no queda garantida aquesta viabilitat, la proposició anormalment baixa presentada no es tindrà en consideració a efectes de valoració. En cas contrari, l'oferta anormalment baixa serà considerada a efectes de valoració.

⁽¹⁾ **Indicar dos decimals**

ANNEX N° 7 - CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Amb l'objecte d'establir una qualificació de les ofertes presentades, es valoraran els següents aspectes, atorgant els punts indicats en cada apartat:

	Punts
B) OFERTA TÈCNICA:	25
B.1) MEMORIA TÈCNICA:	23
B.1.1) Organització:	5
B.1.2) Metodologia i procediments de treball:	18
B.1.2.1) Fase de Transició:	4
B.1.2.2) Fase d'Operació:	14
B.2) MILLORES A IMPLEMENTAR EN LA PRESTACIÓ DEL SERVEI:	2
B.2.1) Millores en la informació de les notificacions i la seva disponibilitat	2
C) PROPOSTA ECONÒMICA:	75
Total (B+C):	100

B) OFERTA TÈCNICA ... fins a 25 punts, desglossats en:

B.1 (Obligatori) MEMÒRIA TÈCNICA: fins a un màxim de 23 punts.

B.1.1 (Obligatori) Organització: fins a un màxim de 5 punts.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'operador que presenti la proposta més adequada d'organització per al desenvolupament dels serveis a prestar, valorant conjuntament el grau de detall, la coherència i utilitat de cada proposta en relació amb les activitats a realitzar, així com en assegurar que el servei objecte de desenvolupament compleixi en tot moment amb les especificacions que es detallen en el Plec de Prescripcions Tècniques (PPT). La resta de les ofertes es puntuaran comparativament.

En tot cas, la proposta presentada en aquest apartat ha de ser viable i coherent amb el conjunt de la Memòria tècnica, el PPT i la resta de documentació contractual.

B.1.2 (Obligatori) Metodologia i procediments de treball: fins a un màxim de 18 punts.

B.1.2.1 (Obligatori) Fase de Transició: fins a un màxim de 4 punts.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'operador econòmic que presenti la proposta més adequada de Pla de Transició, valorant el grau de detall, la coherència i utilitat de cada pla i metodologia proposada al mateix, de cara a assegurar que el servei no es vegi afectat pel canvi i es pugui complir amb el termini de compromís d'assumpció de la totalitat del servei per part del nou Prestador del servei [termini no superior a DOS (2) mesos, des de la signatura del Contracte]. La resta de les ofertes es puntuaran comparativament.

B.1.2.2 (Obligatori) Fase d'operació: fins a un màxim de 14 punts.

La valoració en el seu conjunt determinarà el grau d'idoneïtat de la proposta, atorgant-se, en conseqüència, la màxima puntuació a l'operador econòmic que presenti la descripció més detallada i coherent amb el PPT i, especialment, amb el que estableix el capítol 3 del mateix. La resta d'ofertes dels operadors econòmics es puntuaran comparativament respecte de la que hagi obtingut la màxima puntuació.

B.2 (Opcional) MILLORES A IMPLEMENTAR A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI: fins a un màxim de 2 punts.

B.2.1 (Opcional) Millores en la informació de les notificacions i la seva disponibilitat: fins a un màxim de 2 punts.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'operador que presenti les més adequades propostes per facilitar la disponibilitat "en temps real" de la informació relativa a les notificacions realitzades, així com a l'estat de les notificacions en curs i pendents.

En aquest sentit, es valorarà la posada a disposició d'una aplicació en remot a les instal·lacions d'AB, que permeti monitoritzar en continu la informació relativa a l'estat dels treballs i històric.

La resta d'ofertes es puntuaran comparativament.

C) PROPOSTA ECONÒMICA ...fins a 75 punts:

La puntuació de la Proposta econòmica de cada operador econòmic s'obindrà a partir de l'homogeneïtzació de cada oferta, mitjançant el càlcul de l'import total del servei ofert (€) per cada operador econòmic.

L'import total del servei ofert es determinarà aplicant el preu unitari (C.1) ofert a les volumetries anuals establertes en l'Annex 3 de l'PPT per l'any de contracte, segons els criteris indicats a continuació:

- Volumetries:

	Volumetries anuals estimades (unitats)
C.1. Notificació mitjançant carta certificada amb justificant de recepció:	69.000

- Fórmula de homogeneïtzació d'ofertes: $PE_i = C.1_i \times 69.000$

On, **C.1_i** és el preu unitari ofert pel licitador (i).

En concret, a la proposta econòmica se li atorgarà un màxim de SETANTA-CINC (75) punts, en aplicació de la següent fórmula:

$$Puntuació\ econòmica = \frac{75 \times PE_{min}}{PE_i}$$

on:

PE_{min} és la proposició econòmica homogeneïtzada més baixa (IVA no inclòs) i que no es consideri "oferta anormalment baixa" sense haver-se justificat la seva viabilitat.

PE_i és la proposició econòmica homogeneïtzada del licitador (i) objecte de valoració (IVA no inclòs).

Es considera que l'import total ofert (IVA exclòs) conté valors presumptament anormals o desproporcionats ("oferta anormalment baixa") quan equivalgui a una baixa superior al 15% de la mitjana aritmètica de les ofertes presentades.

Quedaran excloses les ofertes que presentin imports superiors al pressupost de licitació indicat en la **Lletra C)** del Quadre-Resum de Característiques del present Plec.

ANNEX N° 8 - MESURES DE SEGURETAT A COMPLIR DURANT L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

L'adjudicatari del present Contracte, donat que ostentarà la condició d'encarregat de tractament de dades per compte d'AB, haurà de complir, durant l'execució del Contracte, les següents mesures de seguretat:

1) MESURES DE SEGURETAT MÍNIMES APLICABLES A TRACTAMENTS EN PAPER.

1.1.) Criteris d'arxiu.

L'arxiu dels suports o documents es realitzarà d'acord amb els criteris previstos en la seva respectiva legislació. Aquests criteris hauran de garantir la correcta conservació dels documents, la localització i consulta de la informació i possibilitar l'exercici dels drets dels interessats.

En aquells casos en els que existeixi norma aplicable, el responsable del tractament haurà d'establir els criteris i procediments d'actuació que hagin de seguir-se per l'arxiu.

1.2.) Dispositius d'emmagatzematge.

Els dispositius d'emmagatzematge dels documents que continguin dades de caràcter personal hauran de disposar de mecanismes que obstaculitzin la seva apertura (per exemple, calaixos amb clau). Quan les característiques físiques d'aquells no permetin adoptar aquesta mesura, el responsable del tractament adoptarà mesures que impedeixin l'accés de persones no autoritzades.

1.3.) Emmagatzematge de la informació.

1. Els armaris, arxivadors o altres elements en els que s'emmagatzemin els fitxers no automatitzats amb dades de caràcter personal hauran de trobar-se en àrees en les que l'accés estigui protegit amb portes d'accés dotades de sistemes d'apertura mitjançant clau o altre dispositiu equivalent. Aquestes àrees hauran de romandre tancades quan no sigui precís l'accés als documents inclosos en el fitxer.

2. Si, ateses les característiques dels locals de que disposés el responsable del tractament, no fos possible complir lo establert en l'apartat anterior, el responsable adoptarà mesures alternatives que, degudament motivades, es documentaran.

1.4.) Còpia o reproducció.

1. Els armaris, arxivadors o altres elements en els que s'emmagatzemin els fitxers no automatitzats amb dades de caràcter personal hauran de trobar-se en àrees en les que l'accés estigui protegit amb portes d'accés dotades de sistemes d'apertura mitjançant clau o altre dispositiu equivalent. Aquestes àrees hauran d'estar tancades quan no sigui precís l'accés als documents inclosos en el fitxer.

2. Si, ateses les característiques dels locals de que disposés el responsable del tractament, no fos possible complir lo establert en l'apartat anterior, el responsable adoptarà mesures alternatives que, degudament motivades, es documentaran.

1.5.) Accés a la documentació.

1. L'accés a la documentació es limitarà exclusivament al personal autoritzat.

2. S'estableixen mecanismes que permetin identificar els accessos realitzats en el cas de documents que puguin ser utilitzats per múltiples usuaris.

3. L'accés de persones no incloses en el paràgraf anterior haurà de quedar adequadament registrat d'acord amb el procediment establert a l'efecte per escrit.

1.6.) Trasllat de documentació.

Sempre que es procedeixi al trasllat físic de la documentació continguda en un fitxer, hauran d'adoptar-se mesures dirigides a impedir l'accés o manipulació de la informació objecte de trasllat.

2) MESURES DE SEGURETAT MÍNIMES APLICABLES A TRACTAMENTS AUTOMATITZATS.

2.1.) Funcions i obligacions del personal.

1. Les funcions i obligacions de cadascun dels usuaris o perfils d'usuaris amb accés a les dades de caràcter personal i als sistemes d'informació estaran clarament definides i documentades.

També es definiran les funcions de control o autoritzacions delegades pel responsable del tractament.

2. S'adoptaran mesures necessàries perquè el personal conegui d'una forma comprensible les normes de seguretat que afectin el desenvolupament de les seves funcions així com les conseqüències en que pogués incórrer en cas d'incompliment.

2.2.) Registre d'incidències.

1. Haurà de fer-se constar, si succeeix una incidència, el tipus d'incidència, el moment en que s'ha produït, o en el seu cas, detectat, la persona que realitza la notificació, a qui se li comunica, els efectes que s'haguessin derivat de la mateixa i les mesures correctores aplicades.

2. En el registre hauran de consignar-se, a més, els procediments realitzats de recuperació de les dades, indicant la persona que va executar el procés, les dades restaurades i, en el seu cas, quines dades han estat necessàries gravar manualment en el procés de recuperació.

3. Serà necessària l'autorització del responsable del tractament per l'execució dels procediments de recuperació de les dades.

2.3.) Control d'accés.

1. Els usuaris tindran accés únicament a aquells recursos que precisin per al desenvolupament de les seves funcions.

2. Haurà d'existir una relació autoritzada d'usuaris i perfils d'usuaris, i els accessos autoritzats per a cadascun d'ells.

3. S'establiran mecanismes per evitar que un usuari pugui accedir a recursos amb drets diferents dels autoritzats.

4. Exclusivament el personal autoritzat per allò podrà concedir, alterar, anular l'accés autoritzat sobre els recursos, conforme als criteris establerts pel responsable del tractament.

5. En cas de que existeixi personal aliè al responsable del tractament que tingui accés als recursos haurà d'estar sotmès a les mateixes condicions i obligacions de seguretat que el personal propi.

6. Exclusivament el personal autoritzat podrà tenir accés a llocs on es trobin instal·lats els equips físics que donin suport als sistemes d'informació.

2.4.) Registre d'accessos.

1. De cada intent d'accés es guardaran, com a mínim, la identificació de l'usuari, la data i l'hora en el que es va realitzar, el fitxer accedit, el tipus d'accés i si ha estat autoritzat o denegat.

2. En el cas de que l'accés hagi estat autoritzat, serà precís guardar la informació que permeti identificar el registre accedit.

3. Els mecanismes que permetin el registre d'accessos estarà sota el control directe del responsable de seguretat competent sense que hagin de permetre la desactivació ni la manipulació dels mateixos.

4. El període mínim de conservació de les dades registrades serà de dos anys.

5. El responsable de seguretat s'encarregarà de revisar al menys un cop al mes la informació de control registrada i elaborarà un informe de les previsions realitzades i els problemes detectats.

2.5.) Gestió de suports i documents.

1. Els suports i documents que continguin dades de caràcter personal hauran de permetre identificar el tipus d'informació que continguin, ser inventariats i només hauran de ser accessibles pel personal autoritzat per allò. S'exceptuen aquestes obligacions quan les característiques físiques del suport impossibilitin el seu compliment, quedant constància motivada d'allò per escrit.

2. La sortida de suports i documents que continguin dades de caràcter personal, inclosos els compresos i/o annexos a un correu electrònic, fora dels locals sota el control del responsable del tractament haurà de ser autoritzada pel responsable o trobar-se degudament autoritzada per escrit.

3. En el trasllat de la documentació s'adoptaran les mesures dirigides a evitar la sostracció, pèrdua o accés indegut a la informació durant el seu transport.

4. Sempre que s'hagi de rebutjar qualsevol document o suport que contingui dades de caràcter personal haurà de procedir-se a la seva destrucció o esborrat, mitjançant l'adopció de mesures dirigides a evitar l'accés a la informació continguda en el mateix o la seva recuperació posterior.

5. La identificació dels suports que continguin dades de caràcter personal que la organització considerés especialment sensibles es podrà realitzar utilitzant sistemes d'etiquetat comprensibles i amb significat que permetin als usuaris amb accés autoritzat als citats suports i documents identificar el seu contingut, i que dificultin la identificació per la resta de persones.

6. Haurà d'establir-se un sistema de registre d'entrada de suports que permeti, directa o indirectament, conèixer el tipus de document o suport, la data i hora, l'emissor, el número de documents o suports inclosos en l'enviament, el tipus d'informació que continguin, la forma d'enviament i la persona responsable de la recepció que haurà d'estar degudament autoritzada.

7. Igualment, es disposarà d'un sistema de registre de sortida de suports que permeti, directa o indirectament, conèixer el tipus de document o suport, la data i hora, el destinatari, el número de documents o suports inclosos en l'enviament, el tipus d'informació que continguin, la forma d'enviament i la persona responsable del lliurament que haurà d'estar degudament autoritzada.

8. La identificació dels suports s'haurà de realitzar utilitzant sistemes d'etiquetat comprensibles i amb significat que permetin als usuaris amb accés autoritzat als citats suports i documents identificar el seu contingut, i que dificultin la identificació per la resta de persones.

9. La distribució dels suports que continguin dades de caràcter personal es realitzarà xifrant aquestes dades o bé utilitzant un altre mecanisme que garanteixi que aquesta informació no sigui accessible o manipulada durant el seu transport.

Així mateix, es xifran les dades que continguin els dispositius portàtils quan aquests es trobin fora de les instal·lacions que estan sota el control del responsable del fitxer.

10. Haurà d'évitar-se el tractament de dades de caràcter personal en dispositius portàtils que no permetin el seu xifrat. En cas de que sigui estrictament necessari es farà constar motivadament en el document de seguretat i s'adoptaran mesures que tinguin en compte els riscos de realitzar tractaments i entorns desprotegits.

2.6.) Identificació i autenticació.

1. El responsable del tractament haurà d'adoptar les mesures que garanteixen la correcta identificació i autenticació dels usuaris.

2. El responsable del tractament establirà un mecanisme que permetrà la identificació de forma inequívoca i personalitzada de tot aquell usuari que intenti accedir al sistema d'informació i la verificació de que està autoritzat.

3. Quan el mecanisme d'autenticació es basi en l'existència de contrasenyes existirà un procediment d'assignació, distribució i emmagatzematge que garanteixi la seva confidencialitat i integritat.

4. Per escrit s'establirà la periodicitat, que en cap cas serà superior a un any, amb la que han de ser canviades les contrasenyes que, mentre siguin vigents, s'emmagatzemaran de forma intel·ligible.

5. El responsable del fitxer o tractament establirà un mecanisme que limiti la possibilitat d'intentar reiteradament l'accés no autoritzat al sistema d'informació.

2.7) Còpies de suport i recuperació.

1. Hauran d'establir-se procediments d'actuació per a la realització com a mínim setmanal de còpies de suport, excepte que en aquest període no s'hagués produït cap actualització de dades.

2. Així mateix, s'establiran procediments per a la recuperació de les dades que garanteixin en tot moment la seva reconstrucció en l'estat de que la pèrdua o destrucció afectés a fitxers o tractaments parcialment automatitzats, i sempre que l'existència de documentació permeti arribar a l'objectiu al que es refereix el paràgraf anterior, s'haurà de procedir a gravar manualment les dades quedant constància motivada d'aquest fet per escrit.

3. El responsable del fitxer s'encarregarà de verificar cada sis mesos la correcta definició, funcionament i aplicació dels procediments de realització de còpies de suport i de recuperació de dades.

4. Les proves anteriors a la implantació o modificació dels sistemes d'informació que tractin fitxers amb dades de caràcter personal no es realitzaran amb dades reals, excepte que s'asseguri el nivell de seguretat corresponent al tractament realitzat i es documenti la seva realització.

Si està previst realitzar proves amb dades reals, prèviament haurà d'haver-ser realitzat una còpia de seguretat.

5. Haurà de conservar-se una còpia de suport de les dades i dels procediments de recuperació dels mateixos en un lloc diferent d'aquell en el que estiguin els equips informàtics que els tracten, que hauran de complir en tot cas les mesures de seguretat exigides en aquest títol, o utilitzant elements que garanteixin la integritat i recuperació de la informació, de forma que sigui possible la seva recuperació.

2.8) Responsable de seguretat.

Hauran d'assignar-se per escrit un o varis responsables de seguretat encarregats de coordinar i controlar les mesures definides en el mateix. Aquesta designació pot ser única per tots els fitxers o tractaments de dades de caràcter personal o diferenciada segons els sistemes de tractament utilitzats, circumstància que haurà de constar clarament per escrit.

2.9) Auditoria.

1. A partir del nivell mig, els sistemes d'informació i instal·lacions de tractament i emmagatzematge de dades es sotmetran, al menys cada dos anys, a una auditoria interna o externa que verifiqui el compliment del present títol.

Amb caràcter extraordinari haurà de realitzar-se aquesta auditoria sempre que es realitzin modificacions substancials en el sistema d'informació que puguin repercutir en el compliment de les mesures de seguretat implantades amb l'objectiu de verificar l'adaptació, adequació i eficàcia de les mateixes. Aquesta auditoria inicia el còmput de dos anys assenyalat en el paràgraf anterior.

2. L'informe d'auditoria haurà de dictaminar sobre l'adequació de les mesures i controls a la legislació aplicable, identificar les seves deficiències i proposar les mesures correctores o complementàries necessàries. Haurà, igualment, d'incloure les dades, fets i observacions en que es basin els dictàmens assolits i les recomanacions proposades.

3. Els informes d'auditoria seran analitzats pel responsable de seguretat competent, que elevarà les conclusions al responsable del tractament perquè adopti les mesures correctores adequades.

2.10) Telecomunicacions.

La transmissió de dades de caràcter personal a través de xarxes públiques o xarxes sense fils de comunicacions electròniques es realitzarà xifrant aquestes dades o bé utilitat qualsevol mecanisme que garanteixi que la informació no sigui intel·ligible ni manipulada per tercers.

*** Tenint en compte l'estat de la tècnica, els costos d'aplicació, i la naturalesa, l'abast, el context i les finalitats del tractament, així com els riscos de probabilitat i gravetat variables per als drets i llibertats de les persones físiques, s'aplicaran mesures tècniques i organitzatives apropiades addicionals a les anteriorment exposades per garantir un nivell de seguretat adequat al risc, que en el seu cas inclogui, entre altres:**

- a) la pseudonimització i el xifrat de dades personals;
- b) la capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament;
- c) la capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida en cas d'incident físic o tècnic;
- d) un procés de verificació, avaluació i valoració regulars de la eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per garantir la seguretat del tractament.

Al avaluar l'adequació del nivell de seguretat es tindran particularment en compte els riscos que presenti el tractament de dades, en particular com a conseqüència de la destrucció, pèrdua o alteració accidental o il·lícita de dades personals transmeses, conservades o tractades d'una altra manera, o la comunicació o accés no autoritzats a aquests fitxers.

S'hauran d'aplicar també les polítiques de protecció de dades personals de la companyia.



ANNEX Nº 9 - PERSONAL SUBJECTE A SUBROGACIÓ

Fecha de Antigüedad	Categoría	Contrato interno	Bruto anual	Observaciones
01/02/1995	Técnico	Indefinido tiempo completo (minusv)	31.768,60 €	
06/09/1999	Técnico	Indefinido tiempo completo	31.768,60 €	
02/01/2001	Técnico	Indefinido tiempo completo	31.768,60 €	
02/01/2001	Repartidor	Indefinido tiempo completo	23.942,82 €	
02/01/2001	Repartidor	Indefinido tiempo completo	22.266,02 €	
02/01/2001	Repartidor	Indefinido tiempo completo	21.580,60 €	
02/01/2001	Repartidor	Indefinido tiempo completo	22.975,16 €	
02/01/2001	Repartidor	Indefinido tiempo completo	21.086,85 €	
25/01/2001	Repartidor	Indefinido tiempo completo	21.371,65 €	
05/06/2001	Repartidor	Indefinido tiempo completo	20.148,97 €	
01/01/2003	Repartidor	Indefinido tiempo completo	23.536,08 €	
01/01/2003	Repartidor	Indefinido tiempo completo	19.793,15 €	
09/01/2003	Repartidor	Indefinido tiempo completo	20.270,40 €	
10/03/2003	Administrativo	Indefinido tiempo completo	20.507,61 €	
05/05/2003	Repartidor	Indefinido tiempo completo	19.420,51 €	
15/03/2004	Administrativo	Indefinido tiempo parcial	19.160,57 €	25% de reducción jornada
04/05/2004	Coordinador	Indefinido tiempo completo	51.248,82 €	
02/11/2004	Administrativo	Indefinido tiempo completo	19.675,99 €	
08/06/2005	Repartidor	Indefinido tiempo completo	19.153,94 €	
11/07/2005	Repartidor	Indefinido tiempo completo	22.947,73 €	
11/07/2005	Repartidor	Indefinido tiempo completo	22.547,51 €	
07/09/2005	Repartidor	Indefinido tiempo completo	19.495,13 €	
12/09/2005	Repartidor	Indefinido tiempo completo	20.243,23 €	
12/12/2005	Repartidor	Indefinido tiempo parcial	14.469,07 €	37,5% reducción jornada guarda legal
12/12/2005	Repartidor	Indefinido tiempo completo	21.963,47 €	
06/02/2006	Repartidor	Indefinido tiempo completo	19.493,63 €	25% reducción jornada guarda legal
13/02/2006	Repartidor	Indefinido tiempo completo	19.492,28 €	
13/02/2006	Repartidor	Indefinido tiempo completo	20.270,20 €	
20/02/2006	Repartidor	Indefinido tiempo completo	22.828,16 €	



Fecha de Antigüedad	Categoría	Contrato Interno	Bruto anual	Observaciones
01/03/2006	Repartidor	Indefinido tiempo completo	20.965,75 €	
01/09/2006	Repartidor	Indefinido tiempo completo	20.272,77 €	
03/01/2007	Repartidor	Indefinido tiempo completo	22.044,06 €	
03/01/2007	Repartidor	Indefinido tiempo completo	21.237,94 €	
08/01/2007	Repartidor	Indefinido tiempo completo	20.868,11 €	
01/03/2007	Repartidor	Indefinido tiempo completo	19.162,82 €	
22/05/2007	Repartidor	Indefinido tiempo completo	21.366,72 €	
11/06/2007	Repartidor	Indefinido tiempo completo	20.043,47 €	
05/11/2007	Repartidor	Indefinido tiempo completo	15.249,02 €	
05/11/2007	Repartidor	Indefinido tiempo completo	20.869,81 €	
12/11/2007	Repartidor	Indefinido tiempo completo	20.682,65 €	
03/12/2007	Repartidor	Indefinido tiempo completo	19.227,81 €	
15/07/2008	Repartidor	Indefinido tiempo completo	20.953,59 €	
22/09/2008	Repartidor	Indefinido tiempo completo	20.638,13 €	
04/05/2009	Repartidor	Indefinido tiempo completo	21.663,14 €	
06/08/2012	Repartidor	Indefinido tiempo completo	18.705,28 €	Contrato de relevo por jubilación parcial
15/07/2013	Repartidor	Indefinido tiempo completo	20.842,07 €	
29/12/2014	Repartidor	Indefinido tiempo completo	18.534,52 €	
29/12/2014	Repartidor	Indefinido tiempo completo	19.663,13 €	
18/06/2018	Repartidor	Indefinido tiempo completo	18.775,20 €	

CONVENIO COLECTIVO ESTATAL DE ENTREGA DOMICILIARIA

Nota important: A l'hora de determinar el personal finalment subjecte a subrogació cal considerar, en especial, l'establert als apartats e) i f) del punt 3 de l'article 18 del *Conveni Col·lectiu Estatal de Entrega Domiciliaria*.